

ALGEMENE INFORMATIE

Beste ouders / verzorgers,

Vandaag krijgt uw kind de ouder jaarkalender 2017 – 2018 mee naar huis. Op deze kalender staan naast de vakanties andere belangrijke activiteiten vermeld. Per maand neem ik de belangrijke data ook nog op in het maandbericht. Zo bent u altijd goed op de hoogte.

Er is in de vakantie nog één aanpassing geweest in de planning van de activiteiten, namelijk de data van de oudercursus "Samen sterk". In tegenstelling tot wat in de kalender staat is deze cursus op **donderdagavond 23 november en woensdagavond 29 november** (dinsdag 22 november komt hiermee te vervallen).

Zoals ook in het maandbericht van september vermeld, worden de scholingsdagen van "Geef me de 5" nog ingepland en aan u doorgegeven zodra deze bekend zijn.

In dit schrijven maak ik tevens gebruik van de mogelijkheid om een aantal belangrijke schoolafspraken bij u onder de aandacht te brengen.

Renate van der Mooren
Directeur SBO De Wijngaard

Afspraken na schooltijd

Dit schooljaar zijn wij gestart met vijf gelijke schooldagen. De schooltijden zijn van 08:40 – 14:10 uur. Het verzorgen van goed onderwijs is onze belangrijkste taak. Wij gaan er van uit dat ook u wil dat de leerkracht van uw kind het onderwijs goed vorm geeft en hier tijd en aandacht aan besteedt. Het organiseren van goed onderwijs vraagt van leerkrachten een goede voorbereiding van de lessen, nauwkeurig bekijken van leerlingwerk en – resultaten om hier vervolgens het onderwijs weer op af te stemmen. Om leerkrachten iedere dag weer de tijd te geven hun lessen te evalueren en de volgende schooldag goed voor te bereiden, hebben wij hierover als team afspraken gemaakt: wij doen dat allemaal op dezelfde tijd, direct na schooltijd tussen 14.15 en 15.15 uur. Op deze manier wordt deze belangrijke activiteit niet versnipperd doordat bijvoorbeeld iemand iets aan je komt vragen.

Dit betekent dat wij vergaderingen, gesprekken en andere afspraken vanaf 15:15 uur inplannen.

Zo ook oudergesprekken waar u met de leerkracht een afspraak voor maakt. De leerkracht kan u op deze manier dan de tijd en aandacht geven die u en uw kind verdienen. Want ook een goede samenwerking met u als ouder is van groot belang voor de ontwikkeling van onze leerlingen.

Wat te doen als u even een korte boodschap hebt voor de leerkracht? Het is natuurlijk altijd mogelijk de leerkracht even een briefje te geven bij het ophalen van uw kind of een mailtje te sturen.



Natuurlijk zullen wij in acute noodgevallen direct handelen en daarvoor in overleg met u het meest geschikte tijdstip kiezen.

Mobiele telefoons op school

Veel leerlingen nemen hun mobiele telefoon mee naar school. De afspraak op school is dat mobiele telefoons uit staan zodra de leerling het plein op komt. Ook binnen school staan mobiele telefoons uit, tenzij ouders hebben gemeld dat er een situatie is dat de leerling bereikt moet kunnen worden.

Afspraken hierover worden met de betreffende leerkracht gemaakt. Dit is echter uitzondering. Voor noodgevallen zijn wij namelijk altijd bereikbaar via de telefoon van school (tel.nr: 035-5261149).

Mobiele telefoons kunnen worden ingeleverd bij de leerkracht, die ze in een afgesloten la bewaart. Een mobiele telefoon valt onder privé-eigendom van een leerling, welke niet door school verzekerd is. U kunt ons dan ook niet aansprakelijk stellen bij vermissing of beschadiging van het toestel (zie ook blz. 25 van de schoolgids).

Wanneer de leerling de telefoon zonder toestemming toch op school gebruikt, wordt deze ingenomen door de leerkracht. Aan het eind van de dag of de volgende schooldag kan de leerling zijn / haar telefoon weer terugkrijgen.





ALGEMENE INFORMATIE

Na schooltijd – BSO De Kameleon en de Diamantgroep

Overdag kunnen onze leerlingen voor schooltijd en tijdens de pauzes genieten van ons prachtige schoolplein. Na schooltijd is het schoolplein beschikbaar voor de kinderen van BSO De Kameleon en de Diamantgroep van het Leger des Heils. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk om het plein direct te verlaten als u uw kind heeft opgehaald. Mocht uw kind nog willen spelen, dan kan dit op de grasvelden of het speeltuintje dat buiten de hekken van de school ligt.



Aanvraag extra vrije dagen buiten de vakanties

Mocht u een vrije dag aan willen vragen, dan kunt u een aanvraagformulier "vrijstelling schoolbezoek" bij Mariëtte Oosterom verkrijgen of downloaden van de website. Nadat u het formulier heeft ingevuld moet de directeur haar handtekening zetten voor akkoord van het verlov. Het verlov moet minimaal een week voor de datum van aanvraag ingeleverd worden.

Wanneer u middels dit formulier vakantieverlov aanvraagt, moet uw werkgever (of uzelf wanneer u zelfstandige bent) een extra verklaring invullen. Ook deze is te verkrijgen bij de administratie. Vakantieverlov moet minimaal 8 weken van tevoren aangevraagd worden.



De directie beoordeelt de aanvraag aan de hand van de wettig geldende regels.

Zij vermeldt op het formulier of er wel of geen toestemming verleend wordt. U ontvangt een kopie van het formulier na beoordeling.

Wij willen u erop wijzen dat het toekennen van extra verlov aan strenge regels is gebonden en dat er zeer beperkte redenen zijn om extra verlov te krijgen.

Een overzicht kunt u vinden op blz. 34 en 35 van onze schoolgids.